

## BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (En geç)
01	Yivsiz Av Tüfeği Müracaat Evrakları	<b>2521 Sayılı Kanunun ve Yönetmeliğin 9.maddesine göre</b> 1)Kaymakamlık makamına dilekçe 2)Sağlık Raporu 3)Resim(Biometrik) (2- Adet) 4)Borcu yoktur yazısı	Üç Gün
02	Tabanca Bulundurma Müracaat Evrakları	<b>6136 Sayılı Kanun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 4. Maddesine göre</b> 1)Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2)Sağlık Raporu (Heyet) 3) Resim(Biometrik) (2- Adet) 4)Borcu yoktur yazısı	Üç Gün
03	Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Müracaat Evrakları	<b>6136 Sayılı Kanunun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 8. maddesine göre</b> 1)Kaymakamlık Makamına dilekçe 2) Resim(Biometrik) (2- Adet) 3)Borcu yoktur yazısı	Üç Gün
04	Emekli Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Müracaat Evrakları	<b>6136 Sayılı Kanun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 10. Maddesine göre</b> 1)Kaymakamlık Makamına Dilekçe 2)Emeklilik onayı 3)Meslekten veya memuriyetten çıkarılmadığına dair yazı 4)İlişik kesme yazısı 5) Resim(Biometrik) (2- Adet) 6) Borcu yoktur yazısı	Üç Gün

S.NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(En geç)
05	Yivsiz Av Tüfeği Yineleme Evrakları	<b>2521 Sayılı Kanun ve Yönetmeliğin 9. maddesine göre;</b> 1)Kaymakamlık Makamına dilekçe 2)Sağlık raporu 3)Resim (Vesikalık) (4-Adet) 4)Borcu yoktur yazısı 5)Eski ruhsat veya fotokopisi	Üç Gün
06	Tabanca Bulundurma Yineleme Evrakları	<b>6136 Sayılı Kanun ve 91/1779 Karar Sayılı Yönetmeliğin 4. maddesine göre;</b> 1)Kaymakamlık Makamına dilekçe 2)Sağlık raporu (Heyet) 3) Resim(Biometrik) (2- Adet) 4)Borcu yoktur yazısı 5)Eski ruhsat veya fotokopisi	Üç Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri (İlçe Emniyet Amirliği)**

İsim : Mahmut Şakir YILMAZ  
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.  
Adres : Turgut Özal mah.Gaziantep cad.No:65  
Araban/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 611 22 04  
Faks : 0 342 611 22 60  
e-Posta : araban@egm.gov.tr.

**İkinci Müracaat Yeri: (İl Emniyet Müdürü )**

İsim : Mustafa Emre BAŞBUĞ  
Unvan : İl Emniyet Müdürü  
Adres : Gaziantep Emn. Müdürlüğü  
Hizmet Binası Kat:1 Şehitkamil/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 230 18 30  
Faks : 0 342 230 18 24  
e-Posta : gaziantep@egm.gov.tr.

**T.C.**  
**ARABAN KAYMAKAMLIĞI**  
**Araban Polis Merkez Amirliği**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ)
1	OLAY YERİNE İNTİKAL (UZAK MESAFE)		5 DAKİKA
2	OLAY YERİNE İNTİKAL (YAKIN MESAFE)		2 DAKİKA
3	GENEL OLARAK İFADE ALMA		30 DAKİKA
4	MALA KARŞI İŞLENEN SUÇLAR		1 SAAT
5	TOPLUMA KARŞI İŞLENEN SUÇLAR		1 SAAT
6	MİLLETE VE DEVLETE KARŞI İŞLENEN SUÇLAR		1 SAAT
7	MALİ SUÇLAR		1 SAAT
8	TAKİBİ GEREKTİREN SUÇLAR		1 SAAT
9	KİMLİK BİLDİRME İŞLEMLERİ		5 DAKİKA
10	GÖZALTI NEZARETHANE İŞLEMLERİ		30 DAKİKA
11	AÇILMASI İZNE BAĞLI İŞYERLERİNİN RUHSAT İŞLEMLERİ	1-NUFÜS CÜZDANI FOTOKOPİSİ 2-YETKİLİ İDAREDEN HAVALE	7 GÜN
12	KAYIP ÇALINTI EŞYA MÜRACAAT İŞLEMLERİ	1- NUFÜS CÜZDAN FOTOKOPİSİ 2- 2-RUHSAT FOTOKOPİSİ	20 DAKİKA
13	DÜĞÜN MERASİMİ İZİN İŞLEMLERİ	1- EVLİLİK CÜZDAN FOTOKOPİSİ	20 DAKİKA
14	KAYIP ŞAHİS MÜRACAAT İŞLEMLERİ	1- NUFÜS CÜZDAN FOTOKOPİSİ	20 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri (İlçe Emniyet Amirliği)**

İsim : **Mahmut Şakir YILMAZ**  
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.  
Adres : Turgut Özal mah.Gaziantep cad.No:65  
Arabân/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 611 22 04  
Faks : 0 342 611 22 60  
e-Posta : [araban@egm.gov.tr](mailto:araban@egm.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri: (İl Emniyet Müdürü )**

İsim : **Mustafa Emre BAŞBUĞ**  
Unvan : İl Emniyet Müdürü  
Adres : Gaziantep Emn. Müdürlüğü  
Hizmet Binası Kat:1 Şehitkamil/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 230 18 30  
Faks : 0 342 230 18 24  
e-Posta : [gaziantep@egm.gov.tr](mailto:gaziantep@egm.gov.tr)

**T.C.**  
**ARABAN KAYMAKAMLIĞI**  
**Araban Polis Merkez Amirliği**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ )
1	OLAY YERİNE İNTİKAL (UZAK MESAFE)		5 DAKİKA
2	OLAY YERİNE İNTİKAL (YAKIN MESAFE)		2 DAKİKA
3	GENEL OLARAK İFADE ALMA		30 DAKİKA
4	MALA KARŞI İŞLENEN SUÇLAR		1 SAAT
5	TOPLUMA KARŞI İŞLENEN SUÇLAR		1 SAAT
6	MİLLETE VE DEVLETE KARŞI İŞLENEN SUÇLAR		1 SAAT
7	MALİ SUÇLAR		1 SAAT
8	TAKİBİ GEREKTİREN SUÇLAR		1 SAAT
9	KİMLİK BİLDİRME İŞLEMLERİ		5 DAKİKA
10	GÖZALTI NEZARETHANE İŞLEMLERİ		30 DAKİKA
11	AÇILMASI İZNE BAĞLI İŞYERLERİNİN RUHSAT İŞLEMLERİ	1-NUFÜS CÜZDANI FOTOKOPİSİ 2-YETKİLİ İDAREDEN HAVALE	7 GÜN
12	KAYIP ÇALINTI EŞYA MÜRACAAT İŞLEMLERİ	1- NUFÜS CÜZDAN FOTOKOPİSİ 2- 2-RUHSAT FOTOKOPİSİ	20 DAKİKA
13	DÜĞÜN MERASİMİ İZİN İŞLEMLERİ	1- EVLİLİK CÜZDAN FOTOKOPİSİ	20 DAKİKA
14	KAYIP ŞAHİS MÜRACAAT İŞLEMLERİ	1- NUFÜS CÜZDAN FOTOKOPİSİ	20 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri (İlçe Emniyet Amirliği)**

İsim : **Mahmut Şakir YILMAZ**  
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.  
Adres : Turgut Özal mah.Gaziantep cad.No:65  
Arabân/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 611 22 04  
Faks : 0 342 611 22 60  
e-Posta : [araban@egm.gov.tr](mailto:araban@egm.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri: (İl Emniyet Müdürü )**

İsim : **Mustafa Emre BAŞBUĞ**  
Unvan : İl Emniyet Müdürü  
Adres : Gaziantep Emn. Müdürlüğü  
Hizmet Binası Kat:1 Şehitkamil/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 230 18 30  
Faks : 0 342 230 18 24  
e-Posta : [gaziantep@egm.gov.tr](mailto:gaziantep@egm.gov.tr)

**ARABAN İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ**  
**TRAFİK TESCİL VE DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

1	<b>ÇALINAN ARAÇLAR İLE İLGİLİ İŞLEMLER</b>	1-Karakol Tutanağı 2-Hırsızlık Büro Amirliğinden Çalıntı Olduğuna Dair Belge Çalıntı Tarihinden 1 Ay Geçmiş Olması 3-Araç Sahibinin Dilekçesi	1 SAAT
2	<b>ÇALINAN ARAÇLARIN BULUNMASI HALİNDE</b>	1-Karakoldan Alınacak Teslim Tutanağı 2-Hırsızlık Büro Amirliğinden Aracın Bulunduğuna Dair Belge 3-Dilekçe	1 SAAT
3	<b>TRAFİKTE MEN EDİLEN ARAÇLARIN TESLİM İŞLEMLERİ</b>	1-Nüfus Cüzdanı (Aslı) 2-Sürücü Belgesi Araç Sahibi yada Kanuni Mümessili Şirket Yetki Belgesi	5 DAKİKA
4	<b>GEÇİCİ OLARAK GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN VATANDAŞLARA TESLİM EDİLMESİ</b>	<b>SÜRÜCÜ BELGESİ ALKOLDEN ALINANLAR</b> 1.Kez:Kimlik Belgesi 2.Kez:Sürücü Davranışları Geliştirme Eğitim Belgesi ve Kimlik Belgesi 3 ve 3 ten fazla:Pisikoteknik Değerlendirme Raporu ve Kimlik Belgesi <b>100 CEZA PUANINDAN GERİ ALINANLAR</b> 1.Kez:Trafik ve Çevre Bilgisi Kurs Belgesi ve Kimlik Belgesi 2.Kez: Pisikoteknik Değerlendirme Raporu ve Kimlik Belgesi <b>HIZ (RADAR) İHLALİNDEN GERİ ALINAN</b> Psikoteknik Değerlendirme Raporu ve Kimlik Belgesi	5 DAKİKA
5	<b>Trafik Kazası Tespit Tutanağı</b>	Araç sahibi/vekili, Kaza Karışan Sürücüler.	5 DAKİKA
6	<b>Trafikten Men şerhi kaldırılması</b>	Araç sahibi veya sürücüsünün müracaat etmesi halinde	5 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmasına durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri (İlçe Emniyet Amirliği)**

İsim : Mahmut Şakir YILMAZ  
Unvan : İlçe Emniyet Amir V.  
Adres : Turgut Özal mah.Gaziantep cad.No:65  
Araban/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 611 22 04  
Faks : 0 342 611 22 60  
e-Posta : araban@egm.gov.tr.

**İkinci Müracaat Yeri: (İl Emniyet Müdürü )**

İsim : Mustafa Emre BAŞBUĞ  
Unvan : İl Emniyet Müdürü  
Adres : Gaziantep Emn. Müdürlüğü  
Hizmet Binası Kat:1 Şehitkamil/GAZİANTEP  
Tel : 0 342 230 18 30  
Faks : 0 342 230 18 24  
e-Posta : [gaziantep@egm.gov.tr](mailto:gaziantep@egm.gov.tr).